

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРКАСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ БІЗНЕС-КОЛЕДЖ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ

РІВЕНЬ ОСВІТИ:	фахова передвища
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ:	фаховий молодший бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ:	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	071 Облік і оподаткування

Затверджено Вченою радою
Черкаського державного бізнес-коледжу
протокол № 08-21/22 від «18» травня 2022р.,

Черкаси 2022

ПРЕАМБУЛА

Назва освітньо-професійної програми	«Облік і оподаткування»
Рівень освіти	фахова передвища
Галузь знань	07 „Управління та адміністрування”
Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»

1. Вчена рада коледжу:

Протокол № ВР08-21/22 від «_18_» травня 2022 р.

«РОЗРОБЛЕНО»

Кафедрою обліку та фінансів
протокол № 6 від «19 квітня» 2022 р.

Керівник робочої групи
В.А.Здір

Склад робочої групи:

Гриліцька А.В.
Кулик Ю.М.,
Шільвінська О.Л.

«СХВАЛЕНО»

Методичною радою Черкаського
державного бізнес-коледжу
Протокол № 6 від 4 травня 2022 р.

2. Роботодавці та стейкхолдери

- МХП-Сервісний центр «Фінанси» Відокремлений підрозділ приватного акціонерного товариства «МХП»
- ТОВ «Аудит Консалтинг Центр»

1. Загальна інформація	
Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу	Черкаський державний бізнес-коледж
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Форми здобуття освіти	інституційна (очна)
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з обліку та оподаткування
Професійна кваліфікація	не надається
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 071 Облік і оподаткування Освітньо-професійна програма - Облік і оподаткування
Передумови	Наявність базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти або ОКР кваліфікованого робітника
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://csbc.edu.ua/
2. Мета освітньо-професійної програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей, що направлені на здобуття студентом: теоретичних знань, вмінь і навичок ведення бухгалтерського обліку, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері обліку і оподаткування з врахуванням потреб регіонального ринку праці, підготовка здобувачів освіти до подальшого навчання за обраною спеціалізацією.	
3. Характеристика освітньої програми	
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного вирішення завдань фінансово-кредитної діяльності суб'єктів підприємництва та фінансової системи держави, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку фінансових відносин і їх особливостей у сфері обліку, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів господарювання та облікової системи в цілому.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<i>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування.

	<p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
Особливості програми	Акцент на опануванні інноваційних підходів в реалізації фінансово-облікової діяльності суб'єкта господарювання.
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахової передвищої освіти	<p>Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.</p> <p>Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.</p> <p>На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.</p> <p>Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.</p> <p>Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.</p>
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <p>Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство</p> <p>Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість</p> <p>Секція F Будівництво</p> <p>Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування</p> <p>Секція J Інформація та телекомунікації</p> <p>Секція K Фінансова та страхова діяльність</p> <p>Секція L Операції з нерухомим майном</p> <p>Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування</p> <p>Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги</p> <p>Секції R, S, T та U Інші послуги</p>

	<p>Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3433 Бухгалтери та касири-експерти 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Ревізор 3439 Інспектор 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор-ревізор 3442 Інспектори податкової служби 3442 Державний податковий інспектор 3442 Ревізор-інспектор податковий</p>		
Академічні права випускників	<p>Здобуття освіти за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; - першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. - Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти для дорослих, у тому числі післядипломної освіти. 		
5. Викладання та оцінювання			
Викладання та навчання	<p>Студенто-центрований освітній процес, у формі лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій, самостійної роботи, індивідуальних і групових завдань, навчальної та виробничої практики, в тому числі із використанням засобів он-лайн та оф-лайн дистанційного навчання.</p> <p>В процесі навчання передбачається використання підручників, навчальних посібників, опорних конспектів лекцій, методичних рекомендацій, періодичних наукових видань, ресурсів мережі Internet тощо.</p>		
Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	<p>Атестація за спеціальністю здійснюється у формі атестаційного екзамену з трьох фахових дисциплін за спеціальністю (бухгалтерський облік, облік у бюджетних установах, податкова система)</p>		
Оцінювання	Шкала ЄКТС	Мін. – макс. бал	Критерії оцінювання
	A	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
	B	80-89	Повні знання, міцні вміння
	C	70-79	Хороші знання та вміння
	D	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
	E	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
	Fx	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
	F	0-34	Необхідний повторний курс
6. Програмні компетентності			
Інтегральна компетентність	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести</p>		

	відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні системи та комунікаційні технології.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності(СК)	<p>СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з урахуванням сучасних теоретичних та методичних основ обліку і оподаткування.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.</p> <p>СК 3. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають управлінські рішення.</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів та комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати знання принципів національних та міжнародних стандартів обліку.</p> <p>СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>

	<p>СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, приймати рішення відповідно до чинного законодавства.</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>Компетентності визначені освітньою програмою</p> <p>СК 13. Здатність досліджувати обліково-економічні процеси та господарські операції;</p> <p>СК 14. Здатність розкривати тенденції і пропорції господарського розвитку з визначенням невикористаних господарських резервів.</p>
7. Програмні результати навчання	
	<p>РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.</p> <p>РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.</p> <p>РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.</p> <p>РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.</p> <p>РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.</p> <p>РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.</p> <p>РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.</p> <p>РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.</p> <p>РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.</p> <p>РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.</p> <p>РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.</p> <p>РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.</p> <p>РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.</p> <p>РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.</p> <p>РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.</p> <p>РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів</p>

	<p>щодо збереження навколишнього середовища</p> <p><i>Програмні результати визначені освітньою програмою</i></p> <p>РН 19. Аналізувати та узагальнювати результати діяльності підприємства.</p> <p>РН 20. Обґрунтовувати управлінські рішення, надавати об'єктивну оцінку їх прийняття, визначати результати діяльності підприємства.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідає ліцензійним умовам
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, у наявності відповідна соціальна інфраструктура, що включає гуртожиток, їдальню, медичний пункт, актову залу, студентський клуб, спортивний та тренажерний зали. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів. Навчальні лабораторії оснащені технічними засобами та спеціалізованим програмним забезпеченням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Інформаційне забезпечення освітнього процесу складають:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бібліотечний фонд 45193 примірників в тому числі 26384 примірників навчальної літератури за фахом; – фахові періодичні видання – не менше 2-х; – затверджені у встановленому порядку навчально-методичні матеріали <p>Офіційний веб-сайт http://csbc.edu.ua/ містить інформацію про таке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – локальні нормативні акти щодо провадження освітнього процесу; – освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньо-професійною програмою; – силябуси навчальних дисциплін освітньо-професійної програми; – силябуси вибіркокових дисциплін. <p>За посиланням на сайті коледжу http://csbc.edu.ua забезпечується цілодобовий доступ до навчальних матеріалів усіх освітньо-професійних програм</p> <p>На території коледжу працює бездротова мережа Інтернет.</p>
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність студентів, науково-педагогічних та педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практик, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу з закладами освіти України та іноземних партнерів.
Міжнародна кредитна мобільність	За угодами з іноземними партнерами
Навчання іноземних здобувачів	Навчання іноземних здобувачів не проводиться.
10. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освіти	
Принципи та процедури забезпечення якості	Система забезпечення Черкаським державним бізнес-коледжем якості освітньої діяльності та якості передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), базується на таких принципах

фахової передвищої освіти	<p>і передбачає наступні процедури: Принципи забезпечення якості освіти: - відповідальність за якість передвищої освіти, що надається; - забезпечення якості відповідає різноманітності систем передвищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; - забезпечення якості сприяє розвитку культури якості; - забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. Процедурами забезпечення якості освіти є: - розробка стратегії і політики в сфері якості передвищої освіти; - розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; - розробка системи оцінювання знань здобувачів передвищої освіти, науково-педагогічних та педагогічних працівників та регулярного оприлюднення таких оцінювань на офіційному сайті Черкаського державного бізнес-коледжу, інформаційних стендах; - організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; - формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; - створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; - оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми; - розробка політики щодо ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів передвищої освіти; - інших процедур і заходів</p>
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	<p>Моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм здійснюється з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства та спрямований на безперервне їх вдосконалення. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, необхідно інформувати всі зацікавлені сторони. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створювати сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів передвищої освіти. Це передбачає оцінювання: - змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері економіки, в т.ч. міжнародної, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; - потреб суспільства, що змінюються; - навчального навантаження здобувачів передвищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; - ефективності процедур оцінювання студентів; - очікувань, потреб і задоволеності здобувачів передвищої освіти змістом та процесом навчання; - навчального середовища, його відповідності меті і змісту освітньої програми; - якості сервісних послуг для здобувачів передвищої освіти. Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів передвищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.</p>
Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, науково-	<p>Оцінювання здобувачів передвищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне: - оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; - критерії та</p>

<p>педагогічних педагогічних працівників</p>	<p>і методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; - оцінювання здобувачів передвищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; - оцінювання проводиться предметною комісією у складі не менше двох осіб; - процедури оцінювання здобувачів передвищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; - оцінювання здобувачів передвищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; - наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів передвищої освіти. Оцінювання науково-педагогічних та педагогічних працівників здійснюється щорічно на основі аналізу звітів про виконання індивідуальних планів роботи викладача, в т.ч. планів науково-методичної роботи НПП на підсумкових засіданнях кафедри.</p>
<p>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних педагогічних працівників</p>	<p>та Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах: - обов'язковості та періодичності проходження професійного стажування і підвищення кваліфікації; - прозорості процедур організації професійного стажування та підвищення кваліфікації; - моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; - обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; - оприлюднення результатів професійного стажування та підвищення кваліфікації.</p>
<p>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</p>	<p>Черкаський державний бізнес-коледж забезпечує освітній процес необхідними та доступними для здобувачів освіти ресурсами (кадровими, навчально-методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку якісного навчання студентів. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів освіти у навчальному закладі враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як працюючі студенти та студенти з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості освіти коледжу гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p>

11. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт фахової передвищої освіти

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019. № 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 19.11.2018 №1260
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/06/071-oblik-i-opodatkuvannya-bakalavr.pdf>
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.

ДОДАТКИ

Таблиця 1

Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
OK1	Professional English in Use	8	Залік
OK2	Філософія, культурологія, соціологія	3	Екзамен
OK3	Політична економія	5	Залік
OK4	Інформатика і КТ	3	Залік
OK5	Правознавство та право інтелектуальної власності	3	Залік
OK6	Гроші і кредит	4	Залік
OK7	Економіка і фінанси підприємства	5	Залік
OK8	Бухгалтерський облік: загальна теорія	5	Залік
OK9	Економічний аналіз	3	Залік
OK10	Охорона праці, БЖД	3	Залік
OK11	Вища математика	3	Залік
OK12	Основи організації обліку	5	Екзамен
OK13	Статистика	4	Екзамен
OK14	Бухгалтерський облік (в тому числі кваліфікаційний екзамен)	5	Екзамен
OK15	Цифрова безпека	3	Залік
OK16	Контроль і ревізія	4	Залік
OK17	Інформаційні системи і технології в обліку	4	Залік
OK18	Податкова система (в тому числі кваліфікаційний екзамен)	4	Екзамен
OK19	Облік у бюджетних установах (в тому числі кваліфікаційний екзамен)	4	Екзамен
OK20	Навчальна практика	6	Залік
OK21	Виробнича практика	6	Захист звіту
OK22	Атестація (написання кваліфікаційного іспиту)		Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		90	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК1	Дисципліна за вибором студента	6	Залік
ВК2	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
ВК3	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
ВК4	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
ВК5	Дисципліна за вибором студента	6	Залік
ВК6	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
ВК7	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
ВК8	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		30	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

Структура освітньої програми

№ з/п	Код о.к	Назва компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти, практика, атестація)	Кредити	Тип компоненти
І семестр				
1	OK1	Professional English in Use	2	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
2	OK2	Філософія, культурологія, соціологія	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
3	OK3	Політична економія	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
4	OK4	Інформатика і КТ	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
5	OK5	Правознавство та право інтелектуальної власності	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
6	OK12	Основи організації обліку	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
7	BK1	Дисципліна за вибором студента	6	Вибіркова, цикл професійної підготовки
8	BK2	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова
ІІ семестр				
1	OK1	Professional English in Use	2	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
2	OK7	Економіка і фінанси підприємства	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
3	OK15	Цифрова безпека	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
4	OK8	Бухгалтерський облік: загальна теорія	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
5	OK20	Навчальна практика	6	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
6	OK10	Охорона праці, БЖД	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
7	BK3	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова, цикл професійної підготовки
8	BK4	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова
ІІІ семестр				
1	OK1	Professional English in Use	2	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
2	OK9	Економічний аналіз	3	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
3	OK14	Бухгалтерський облік (в тому числі кваліфікаційний екзамен)	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
4	OK11	Вища математика	4	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
5	OK13	Статистика	4	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
6	OK6	Гроші і кредит	4	Обов'язкова, цикл професійної підготовки

7	ВК5	Дисципліна за вибором студента	6	Вибіркова, цикл професійної підготовки
8	ВК6	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова
IV семестр				
1	ОК1	Professional English in Use	2	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
2	ОК16	Контроль і ревізія	4	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
3	ОК17	Інформаційні системи і технології в обліку	3	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
4	ОК18	Податкова система (в тому числі кваліфікаційний екзамен)	4	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
5	ОК19	Облік у бюджетних установах (в тому числі кваліфікаційний екзамен)	4	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
6	ВК7	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова, цикл професійної підготовки
7	ВК8	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова, цикл загальної підготовки
8	ОК21	Виробнича практика	6	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
9	ОК22	Атестація (написання кваліфікаційних іспитів)		Обов'язкова, цикл професійної підготовки

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	Загальні компетенції (ЗК)								Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)														
	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	
OK1				+		+																	
OK2		+	+				+											+	+				
OK3		+	+		+	+	+											+	+				
OK4		+				+		+						+									
OK5	+		+									+							+				
OK6			+		+		+											+	+	+			
OK7			+		+		+						+			+		+	+	+	+	+	+
OK8			+		+		+		+		+							+	+	+			
OK9			+		+	+	+			+			+					+	+	+	+	+	+
OK10		+	+			+	+											+	+				
OK11						+	+			+								+					
OK12			+		+		+		+		+				+	+	+	+	+	+			
OK13							+			+								+					
OK14			+		+		+						+		+	+	+	+	+	+			
OK15	+	+	+		+	+	+		+	+			+		+		+	+	+	+	+	+	+
OK16	+		+		+		+								+	+		+	+	+			
OK17		+			+	+		+	+		+			+						+			
OK18	+		+		+		+					+			+	+		+	+	+			
OK19			+		+		+		+		+		+		+	+	+	+	+	+			
OK20					+	+	+		+		+							+		+			
OK21					+	+	+											+		+			
OK22	+	+	+		+	+	+		+	+			+		+		+	+	+	+	+	+	+

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	Програмні результати навчання																			
	РН01	РН02	РН03	РН04	РН05	РН06	РН07	РН08	РН09	РН10	РН11	РН12	РН13	РН14	РН15	РН16	РН17	РН18	РН19	РН20
OK1															+	+				
OK2	+															+	+			
OK3	+															+	+			
OK4												+				+				
OK5	+								+	+			+			+	+	+		
OK6	+	+													+	+				
OK7	+	+				+	+		+	+	+				+	+	+		+	+
OK8	+	+	+	+	+			+			+				+					
OK9	+	+		+											+				+	+
OK10	+														+	+		+		
OK11					+										+					
OK12	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			+	+		+			
OK13		+													+					
OK14	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+			
OK15	+	+				+		+	+	+	+		+		+	+	+		+	+
OK16	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		
OK17		+	+	+				+			+	+				+				
OK18	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+		
OK19	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+			
OK20		+	+	+			+	+	+	+	+				+	+	+			
OK21		+	+	+				+	+		+				+	+	+			
OK22	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+		

Структурно-логічна схема ОПП

